**План работы**

**первичной профсоюзной организации**

**На 2018-2019 учебный год**

**председатель ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ГБОУ «Школа №953»**

**Травникова Светлана Валерьевна**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
|  | **I. Профсоюзные собрания** |
| 1.1 | Отчетно-выборные собрания в профсоюзных группах. | Сентябрь 2018г. | Председатели профсоюзных групп |
| 1.2 | Отчётно-выборная конференция ГБОУ «Школа №953»Работа над коллективным договором ГБОУ «Школа №953» | Октябрь2018г.ноябрь, декабрь 2018г.январь 2019 г. | Председатель ППО ГБОУ «Школа №953»  |
| 1.3 | Принятие коллективного договора ГБОУ «Школа №953» | Февраль2019г. | Председатель ППО ГБОУ «Школа №953»Директор ГБОУ «Школа №953»Коллектив ГБОУ «Школа №953» |
|  | **II. Совместные мероприятия с администрацией** |
| 2.1 | Ведение коллективных переговоров по разработке проекта нового коллективного договора ГБОУ «Школа №953» | Декабрь-февраль2018-19г. | Комиссия по переговорам |
| 2.2. | Подведение итогов совместных действий администрации и профсоюзной организации по увеличению численности членов профсоюза в ГБОУ «Школа №953» | Январь 2019г. | Председатель ППО ГБОУ «Школа №953»Администрация |
|  | **III. Заседания профсоюзного комитета**  |  |
| 3.1. | О состоянии готовности учебных помещений школы по пожарной безопасности, соблюдение охраны и улучшение условий труда к началу учебного года.Распределение обязанностей среди членов профсоюзного комитета ГБОУ «Школа №953»Летний отдых членов профсоюза и их детей.Об оказании материальной помощи. | Май 2019г. | Профком,Администрация |  | Профком |
| 3.2. | Осуждение плана работы первичной профсоюзной организации ГБОУ «Школа №953» на новый 2018-2019 учебный год.Отчётно-выборная компанияКурсы повышения квалификации УИЦПодготовка к празднику «День Учителя», «День Дошкольного работника»Об оказании материальной помощи. | Август-Сентябрь 2018г. | Профком,Администрация |
| 3.3. | Об оказании материальной помощи.Подготовка к отчётно-выборной конференции ГБОУ «Школа № 953» | Октябрь-Ноябрь 2018г. | Профком ГБОУ «Школа №953», Директор ГБОУ «Школа №953» |
| 3.4. | О проведении Новогоднего поздравления членов профсоюза, о вручении подарков детям членов профсоюза и Новогодних билетов на елки.Определение статей расходов первичной профсоюзной организации ГБОУ «Школа №953» Об оказании материальной помощи и премировании членов профсоюза. | Декабрь 2018г. | Профком ГБОУ «Школа №953» |
| 3.5. | Подготовка и проведение общего собрания коллектива ГБОУ «Школа №953» по принятию коллективного договора ГБОУ «Школа №953».О проведении мероприятий, посвященных празднику 23 февраля «День защитника Отечества» и дню 8 марта «Международный женский день».Об оказании материальной помощи. | Февраль 2019 г. | Профком ГБОУ «Школа №953», Директор ГБОУ «Школа №953», Коллектив ГБОУ «Школа №953» |
| 3.6. | Итоги проверки ведения личных дел и трудовых книжек работников.Об оказании материальной помощи. | Март 2019г. | Профком, отдел кадров ГБОУ «Школа №953» |
| 3.7. | Согласование с администрацией тарификации сотрудников и нагрузки на новый учебный год.Летняя оздоровительная компания.Об оказании материальной помощи и поощрении сотрудников по итогам года, за активное участие в организации профсоюзной работы. | Май 2019 г. | Профком ГБОУ «Школа №953» |
|  | **IV. Организационно-массовая работа** |  |  |
| 4.1. | Выписать газету «Мой профсоюз на 2019год», «Солидарность». | Ноябрь 2018г. апрель 2019г. | Председатель ППО ГБОУ «Школа №953»Травникова С.В.  |
| 4.2. | Проверить правильность перечисления профсоюзных членских взносов.  | Декабрь 2018г. | Ответственный за финансовую отчётность ППО  |
| 4.3. | Информировать членов профсоюза о решениях вышестоящих профсоюзных органов. | В течение года | Заместитель председателя ППО ГБОУ «Школа №953» |
| 4.4. | Оформить заявку на отдых детей. | Май 2019 г. | Культмассовый сектор |
|  | **V. О подготовке к проведению мероприятия по окончанию года.** |  |
| 5.5. | О подготовке к летней оздоровительной кампании. | Май-июнь 2019г. | Председатель ППО ГБОУ «Школа №953» |  | Профком |
| 5.6. | О рациональном использовании рабочего времени. | В течение года | Профком ГБОУ «Школа №953»,Отв. за социальный сектор  |
|  | **VI. Работа по охране труда** |  |  |
| 6.1. | Принять участие в разработке положения по охране труда. | Сентябрь2018г. | Профком,Администрация |
| 6.2. | Осуществлять контроль за соблюдением правил и норм охраны труда, техники безопасности. | В течение года | Профком, уполномоченный по охране труда ГБОУ «Школа №953»  |
|  | **VII.Культурно-массовая работа** |  |  |
| 7.1. | Провести вечера отдыха для работников:"Учитель – это звучит гордо","Новогодние посиделки","Настоящий полковник" (23 февраля), "Милым женщинам посвящается" (8 марта). |  | Культурно-массовый сектор Ответственные члены профсоюза профгрупп в отделениях.  | м |
| 7.2. | Организовать поздравления именинников, юбиляров. | В течениегода | Ответственные члены профсоюза профгрупп в отделениях. |