

Департамент образования и науки города Москвы
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы
"Школа № 953"

127349, г. Москва, Шенкурский проезд, д. 15, т/факс (499) 909-18-00, e-mail: 953@edu.mos.ru,
ОГРН 1157746163024, ИНН 7715422010, КПП 771501001

от 28.08.20 № 42 в. 12.50

ПОВЕСТКА
ЗАСЕДАНИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА
(дистанционный режим)

№ п/п	Тема выступления	Выступающие
1	Отчет руководителя ОУ по итогам учебного года. (результаты проведения государственной итоговой аттестации учащихся).	Волощенко О.В. директор
2	Подведение итогов работы Управляющего совета в 2019-2020 учебном году. Обсуждение новой редакции Положения об УС и внесения в Положение пункта о легитимности дистанционных заседаний.	Павлище О.В. Председатель УС
3	Согласование базисного учебного плана на 2020-2021 учебный год.	Алейникова И.С. заместитель директора
4	Подготовка школы к новому учебному году в условиях сохранения риска распространения новой коронавирусной инфекции.	Захарова С.В. заместитель директора по управлению ресурсами
5	Утверждение штатного расписания на 2020-2021 учебный год.	Волощенко О.В. директор
6	Обеспеченность школы учебниками, иными материальными запасами на 2020-2021 учебный год.	Захарова С.В. заместитель директора по управлению ресурсами
7	Комплектование классов и дошкольных групп.	Волощенко О.В. директор
8	Профилактика правонарушений	Алешина Е.Ю. социальный педагог
9	Рассмотрение вопросов на 2020-2021 учебный год: - Обеспечение проведения очистки и дезинфекции систем вентиляции и кондиционирования воздуха - Обеспечение наличия необходимого количества бесконтактных термометров, бактерицидных облучателей закрытого типа, запаса дезинфицирующих вирулицидных средств, кожных антисептиков, средств индивидуальной защиты. - Обеспечение наличия дозаторов с антисептическим средством для обработки рук - Организация проведения ежедневных «утренних фильтров» при входе в здание с обязательной термометрией бесконтактными термометрами с целью выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний с занесением результата в журнал - Обеспечение распределения потоков движения обучающихся по параллелям через разные входы в здание - Организация расписания занятий с индивидуальным началом учебного дня, графиком уроков и перемен для разных параллелей классов с целью минимизации контактов.	Волощенко О.В. Директор Захарова С.В. заместитель директора по управлению ресурсами